

# 2020년 농업 신기술 활용 상품 개발 및 개선 지원 사업 공고

경기도농업기술원에서는 도내 농촌진흥기관 개발 농업 신기술 및 농업인 보유 신기술의 실용화를 촉진하기 위해 다음과 같이 2020년 농업 신기술 활용 상품 개발 및 개선 지원 사업을 공고합니다.

2020년 1월 8일

경기도지사

## 1. 사업목적

- 경기도 농촌진흥기관 개발 신기술의 실용화 촉진 및 성공사례 육성
- 도내 농업인 개발 농업 신기술·신제품의 시장 런칭 및 사업화 지원

## 2. 사업개요

- 사업명 : 2020년 농업 신기술 활용 상품 개발 및 개선 지원
- 사업량 : 총 10개소
- 사업비 : 160,000천원(도비 100%)
- 사업기간 : 2020. 3. ~ 11. (9개월 이내)
- 세부사업 현황 및 지원대상

| 세부사업명        | 사업비(개소당) | 사업량 | 지원대상  |
|--------------|----------|-----|---|
| 신제품 개발 지원    | 30,000천원 | 3개소 | 농업 신기술 활용 신제품 개발 또는 제품 개선 계획이 있는 농업경영체            |
| 클라우드펀딩 활용 지원 | 10,000천원 | 7개소 | 농업 신기술 활용 신제품을 클라우드펀딩을 활용하여 시험유통 및 런칭을 희망하는 농업경영체 |

○ 지원내용

| 세부사업명        | 지원내용   |
|--------------|--|
| 신제품 개발 지원    | - 신제품 개발을 위한 전문가 컨설팅 및 마케팅 전략 수립 등<br>- 신제품 개발 원·부재료 구입 및 각종 시험 검사, 지적재산권 확보 비용 등<br>- 신제품 브랜드 및 패키지 디자인 개발, 소비자 테스트 등   |
| 크라우드펀딩 활용 지원 | - 크라우드펀딩 활용을 위한 전문가 컨설팅 및 마케팅 전략 수립 등<br>- 투자자 모집 콘텐츠 개발을 위한 각종 시험·검사 비용 등<br>- 상품성 개선을 위한 브랜드 및 패키지 디자인 개발, 사진·영상 제작 등<br>※ 리워드(현물보상) 방식의 국내 크라우드펀딩에 한정하며 사업기간내에 모든 과정을 완료하여야 함 |

### 3. 신청자격

| 세부사업명        | 신청자격  |
|--------------|---|
| 신제품 개발 지원    | - 신청일 현재 유효한 경기도 개발 농업 신기술 <b>기술이전 협약서</b> <sup>1)</sup> 또는 <b>자체 개발 농업 신기술</b> <sup>2)</sup> 을 보유하고 있으며, 해당 기술을 활용한 신제품의 개발 및 생산, 유통 사업계획을 가지고 있는 도내 농업인 또는 농업회사법인, 영농조합법인 등 농업경영체 |
| 크라우드펀딩 활용 지원 | - 신청일 현재 유효한 경기도 개발 농업 신기술 <b>기술이전 협약서</b> <sup>1)</sup> 또는 <b>자체 개발 농업 신기술</b> <sup>2)</sup> 을 보유하고 있으며, 해당기술을 활용하여 개발이 완료된 신제품의 크라우드펀딩 모집을 희망하는 도내 농업인 또는 농업회사법인, 영농조합법인 등 농업경영체  |

### 4. 신청 및 제출서류

가. 신청기간 : 2020. 1. 8.(수) ~ 1. 31.(금)

나. 신청방법 : 방문접수(업무일 오전 9시 ~ 오후 6시) ※ 우편접수 불가

- 접수장소 : 경기도농업기술원 농촌자원과 기술사업팀(본관 3층)

※ 경기도 화성시 병점중앙로 283-33 (문의 : ☎031-229-6116)

다. 제출서류 ※ 서식1 ~ 서식5는 경기도농업기술원 홈페이지 게시(nongup.gg.go.kr)

1) 경기도농업기술원 및 도내 농촌진흥기관(농업기술센터)에서 개발한 농업 신기술 활용에 관한 협약 또는 계약서  
2) 지원사업 신청 농업경영체의 법인 또는 대표이사 명의로 신청일 현재 국내 특허청에 출원이 완료된 특허출원증을 보유한 경우 또는 실용화가 가능한 수준의 연구개발 성과물을 갖추고 있는 경우로 심사위원이 기술성을 인정한 경우

- 지원 신청서(서식1) 1부.
- 신청 경영체(기업) 현황 소개서(서식2) 1부.
- 최근 3년간 경기도 및 시·군 보조금 지원사업 현황(서식3) 1부.
- 사업계획서(서식4) 1부.
- 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서(서식5) 1부.
- 농업경영체증명서, 영업등록증 사본 각 1부.
- 법인등기부 등본 또는 사업자등록증 사본 1부.
- 기술이전 협약서 또는 자가 보유 특허기술 등록증 사본 1부.

## 5. 보조사업자 선정 심사방법 및 발표

### 가. 선정절차

| 서면심사                       | 현장실사                        | 자체 위원회 심의              | 도 위원회 심의                 |
|----------------------------|-----------------------------|------------------------|--------------------------|
| 신청자격 충족여부의<br>서면 검토 및 보완요구 | 사업계획 실행능력 평가를<br>위한 현장실사 점검 | 농업기술원 자체<br>심의위원회 대면심사 | 경기도 지방보조금<br>심의위원회 최종 선정 |
| 1. 9.(목) ~ 31.(금)          | 2. 3.(월) ~ 7.(금)            | 2월 중(예정)               | 2~3월 중(예정)               |

※ 2020년 경기도 지방보조금 지원계획에 따라 심의 일정 확정시 개별 안내 예정

### 나. 선정기준 : 5개 항목 100점

| 구분                   | 배점   | 평가요소  | 평가방법                  |
|----------------------|------|---|-----------------------|
| 자격검토                 | (필수) | 1. 사업 신청자격 충족 여부(기술이전협약 또는 자가 보유기술)<br>2. 농업 신기술 활용 사업화 계획 유무<br>3. 유사중복 사업 지원 여부 | 서면심사                  |
| 현장실사                 | (필수) | 1. 개발 예정 제품을 생산할 수 있는 시설 보유 여부<br>2. 적법한 영업허가 보유 여부 등                             | 현장점검                  |
| 농업기술원<br>자체<br>심의위원회 | 30점  | 1. 적용기술의 적합성<br>2. 개발 예정 신제품의 독창성 및 성공가능성 등                                       | 사업계획서<br>평가 및<br>대면심사 |
|                      | 30점  | 1. 사업계획의 적정성 및 신뢰성, 추진능력<br>2. 기대효과(경기도 농업 기여도)                                   |                       |
|                      | 40점  | 1. 신청 예산 내역의 타당성<br>2. 보조금 지원의 필요성  |                       |

#### 다. 심사방법

- (1단계 : 서면심사) 제출한 지원 신청서의 신청자격 충족여부
  - ※ 지원 자격을 갖추지 못한 경우 신청자에게 안내 후 심의대상에서 제외
- (2단계 : 현장점검) 사업추진 가능여부 검증을 위한 시설, 인력 등
- (3단계 : 대면평가) 농업기술원 자체 심의위원회 참석 인터뷰 실시
  - 사업계획서 검토 및 신청자 인터뷰 : 선정기준에 의거 심사점수 부여
  - ※ 농업기술원 자체 심의위원회 예정일정 : 2020. 2. 10.(월) ~ 2. 12.(수)
  - 각 심사위원의 점수를 합산 후 평균 점수에 따라 사업량 내 선순위 선정
  - ※ 단독 응모 또는 사업량과 동일 응모시 평균 70점 이상 획득시 선정
- (4단계 : 서면심사) 경기도 지방보조금 심의회 최종 평가

라. 심사결과 발표 : 최종 선정시 개별통지

※ 예정일정 : 2020. 2. 24.(월) ~ 3. 6.(금) 중 예정

### 6. 보조금 지급, 사업평가 및 정산

가. 선정된 사업에 대하여 시기별로 나누어 보조금을 분할 지급 가능

나. 보조금 전용 통장 개설 및 체크카드(농협은행) 발급 및 사용 필수

다. 보조금 사업 자율 관리점검(월 1회, 사업비 집행현황 체크리스트 점검)

라. 사업추진 점검 : 사업추진 현황 현장점검 및 중간정산 실시 예정

마. 사업완료 기한 : 2019. 11. 13.(금) 까지

바. 정산보고 기한 : 사업완료일로부터 7일 이내

### 7. 기타사항

가. 평가결과는 비공개 원칙이며 제출서류는 일체 반환하지 않습니다.

나. 선정심의를 위해 필요한 추가서류 요구 시 자료를 제출하여야 합니다.

다. 허위 사실 기재, 기타 부정한 방법 등으로 신청한 경우 사업대상자 취소 및 보조금을 환수합니다.

라. 기타 궁금한 사항은 경기도농업기술원 농촌자원과로 문의하시기 바랍니다.

- 문의처 : 기술사업팀 ☎031-229-6116