

생활경영분야

차 례

1. 사업별 예산현황

- 가. 생활자원분야
- 나. 경영유통분야
- 다. 시범사업표찰 제작안

2. 생활자원분야

- 가. 농촌어메니티 자원발굴로 농촌교류 확산
- 1) 농촌전통테마마을 사후관리
- 2) 농촌체험지역네트워크
- 3) 농촌교육농장 육성
- 4) 농촌체험활동 기술 보급
- 5) 소비자 농촌생활교육
- 6) 농촌에듀팜 육성
- 7) 의식주 녹색체험 프로그램 운영 지원
- 8) 로컬푸드 교류
- 9) 생활과학기술교육
- 10) 지역 농업특성화 사업 (어메니티 관광개발)
- 나. 농산물 가공 및 소득활동 지원
- 1) 농업인 창의적 손맛 사업화 지원
- 2) 소규모 창업사업장 위생시설 기술 보급
- 3) 농촌체험용 미니 가양주 제조기술시범
- 4) 농산물 가공교육 장비 지원
- 5) 지역 농산물 가공기술 표준화 지원
- 6) 향토음식 자원화 사업
- 7) 농산물 부가가치향상 기술 개발 시범
- 8) 농산물 가공 학습 체험장 운영
- 9) 농촌여성 창업지원 시범
- 10) 지역 향토음식 발굴 육성 사업
- 11) 지역 농업특성화 사업 (농식품 개발)

- 다. 농작업 안전관리 및 작업환경 개선
 - 1) 농작업 안전모델 시범사업
 - 2) 농업인 농약중독 예방기술
 - 3) 농작업 환경개선 편이장비 지원
 - 4) 포도농작업 시스템 개선 시범
 - 5) 여성농업인 맞춤형 농작업 환경개선 사업
- 라. 농촌노인의 건강하고 활기찬 노년생활 지원
 - 1) 농촌건강장수마을 육성
 - 2) 농촌노인생활 안전관리 네트워크 시범
 - 3) 아름다운 은빛노후 생활지원
 - 4) 생활개선회 육성(정보지 제공)

3. 농업경영 · 정보화 · 도시농업

- 가. 농업경영개선을 통한 우수경영모델 확산
 - 1) 농업경영기술 현장실용화
 - 2) 농산물 소득조사
 - 3) 우수농업경영체 성공모델 확산
 - 4) 경영컨설팅농가 경영개선 지원
 - 5) 경영상담실 운영

- 나. 농산물 온라인 마케팅 · 정보화능력 향상**
 - 1) 농업인 e-비즈니스 활성화 지원
 - 2) 지역특화 농업기술정보화 인력지원
 - 3) e-비즈니스브랜드화 구축지원 시범
 - 4) 원격영농상담시스템 운영
 - 5) 농업인 화상교육 지원
 - 6) 사이버농업인정보화 활동지원
 - 7) 사이버농업인 전자상거래 활성화지원

- 다. 도시민 대상 농업 · 농촌 가치 확산
 - 1) 도시 생활농업 지원
 - 2) 가정원예 생활화 지원
 - 3) 소비자의 방(도시민 농촌생활 지원)
 - 4) 원예치료 프로그램 활동 시범
 - 5) 그린-콜 기술지원단 운영

나. 농산물 온라인 마케팅 · 정보화능력 향상

1) 농업인 e-비즈니스 활성화 지원

* 이 사업에 대한 해석기관은 기술보급부 생활경영과(지방생활지도사 최하영, 031-229-5893)입니다.

□ 목 적

- 지역특성에 맞는 현장 문제 해결형 e-비즈니스 경영전략 프로그램을 통한 지역단위 사이버 농업인 리더그룹 육성으로 농산물 전자상거래 활성화 및 멘토역할 수행

□ 추진계획

- (1) 사업대상 : 용인시, 남양주시, 연천군농업기술센터
- (2) 사업량 : 3개소
- (3) 사업비 : 48백만원(개소당 16백만원 - 국비 70%, 지방비 30%)
- (4) 사업내용
 - 농산물 e-business 활성화 지원 내역
 - 사이버농업인 양성을 위한 일반운영비(강사료, 원고료 등) 지원
 - 프로그램 참여 사이버 농업인 실비보상금 지원
 - 프로그램 세부지침(최소 90시간 정도)

프로그램 편성에 기본적인 교과목	산출물
- 농업인 인터넷 마케팅 기법 과정(30시간) <ul style="list-style-type: none"> · 제품, 가격결정, 브랜드, 광고·홍보 등 인터넷 마케팅 전략 · 농업인의 마케팅 실행과정 상호 평가 및 멘토링 	홍보계획서 작성
- 농업관련 법규 및 농업 회계, 세무 과정(20시간) <ul style="list-style-type: none"> · 농가 회계중심, 관련 식품위생법, 세법 등 관련 법률 · 농업인의 회계관리 실행의 평가 및 멘토링 	손익계산서 및 대차대조표 작성
- 농업인 e-비즈니스 운영관리 과정(10시간) <ul style="list-style-type: none"> · 홈페이지, 블로그, 카페 제작 기법 및 운영관리 실습 · 홈페이지, 블로그, 카페의 활성화 방안 · 참여자 중의 우수사례 발표/토의 중심 멘토링 	블로그 /카페 제작
- 농가사례별 마케팅 핵심전략 발굴 (30시간) <ul style="list-style-type: none"> · 마케팅 전략수립 기법 : SWOT분석, 환경분석 요령 · 농가별 사업계획서 작성 실습(한글 → 프리젠테이션) · 한글 및 프리젠테이션 이용법 교육 · 참여자 사례 중심형 집중 토의, 운영 노하우 현장 벤치마킹 등 	사업계획서 작성

(5) 사업 추진상 고려해야 할 사항

- 2010년도 1차년도(신규) 사업대상 해당지역은 위의 프로그램 세부지침에
준하여 세부사업계획서 작성
- 2010년도 2차년도 사업대상 해당지역은 1차년도(2009년) 프로그램 참여자를
위한 집중화된 심화과정을 운영해야 하며, 신규참가자에 대해서는 위의
프로그램 세부지침에 준하여 운영
- 2010년도 3차년도 사업대상 해당지역은 1차년도('08년), 2차년도('09년) 프로그램을
이수한 농업인 중에서 전문반을 구성하여 현장학습을 강화한 e-비즈니스
멘토 양성과정을 운영해야 함
※ 4차년도 사업대상 해당지역은 현장 멘토링 중심반을 운영할 수 있음
- 한글, 블로그 제작 등 전산기능적 과목은 초기보다는 정보화 마인드가
형성된 이후에 실시하는 것이 바람직함
- 프로그램 시간은 농가의 참여를 높이기 위해 농한기 또는 야간 시간에
실시하는 것이 유리함(시군의 사정에 따라 조정 추진)
- 참가자 인적네트워크 형성을 위한 숙박일정을 포함시켜서 사업 종료이후에도
농업인간의 고급정보 공유를 할 수 있도록 유도함
- 프로그램의 효과분석을 위해 참가자 농가 현황 및 만족도를 꼭 실시해야 함
(조사표 별송)

(6) 사업기준단가

- 일반운영비(강사료, 원고료, 책자유인 등) : 13,200천원
 - 강사료 7,000천원, 원고료 3,000천원, 책자유인 2,000천원, 기타 1,200천원 등
- 참여농가 보상금(1일 7천원×20일×20명기준) : 2,800천원
- ※ 위 기준단가를 참조하여 지역별 실정에 따라 적정 사업비 산정

□ 추진 순기표

세 부 내 용	추진 시기 (월)												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	익년 1월
추진계획 작성·제출		계획 제출											
기관별 사업추진													
추진실적 점검·평가							실적 제출					실적 제출	평가

□ 기대효과

- 농가 경영혁신 지원을 통한 생산성 향상 및 소득증대
- 홈페이지 운영 활성화를 통한 성공 농업인 육성
- 농산물 전자상거래 활성화 지원을 통한 우리농산물 소비촉진
- 농업·농촌 정보화 저변 확대를 통한 도·농간 정보화 격차 해소

□ 보고사항

- 2010년도 사업계획 제출 : 2월 5일 까지
- 반기별 실적제출 : 상반기 7월 1일까지, 하반기 12월 10일까지
- 사업완료보고서 제출 : 사업 종료후 10일 이내 제출
 - 예산집행 현황, 만족도, 과정별 산출물, 사진 등 내용 첨부
- 첨부 제출서식 참조

<제출서식>

_____년도 농업인 e-비즈니스 활성화 지원사업 추진

기관명 : _____

○ 담당자 소속 : _____ 성명 : _____ 전화 : _____ e-Mail : _____

사업개요

○ 사업구분 : 1차년도 2차년도 3차년도

○ 참여 농가수 : 총 _____ 호

○ 참여 대상자 특성 :

○ 사업예산 : 총 _____ 원

(단위: 원)

구분	예산액	집행액	집행잔액
계			
일반운영비 (강사료, 원고료)			
실비보상금 (식사, 견학비)			
기타 1~~			
기타 2~~			

세부추진 계획 및 실적

	계획(A)	실적(B)	추진율(A/B)*100
농가수(명)			
프로그램 추진내용 - 일수 - 시간 - 교과목수			
전체예산(원)			

세부일정표 (예시)

일시	시간	교과목명	강사명(소속)	참석인원
총계	일 시간	과목	명	
8월 6일 14:00~16:00	2	농산물 마케팅 전략	홍길동 (ABC)	

※ 사업기본계획서 첨부

기타 특이사항 등

문제점, 개선방안, 건의사항 등

※ 기타 세부사항은 추후 보완하여 사업해당시군으로 전달하겠습니다

2) 지역특화 농업기술정보화 인력지원

* 이 사업에 대한 해석기관은 연구개발부 작물개발과(지방농업연구사 정구현, 031-229-5762)입니다.

- 지역특성에 따른 경영·기술정보 서비스를 통한 농가 경영혁신 지원 및 농업기술보급업무 효율화와 농업·농촌의 정보화 촉진

□ 사업대상 : 시·군 기술센터 22개소

□ 사업량 : 22명

- 시·군 농업기술센터 22명(각 1명)

□ 사업비 : 198,000천원(국비 70%, 지방비 30%)

- 사업단가 : 900천원 × 1인 × 10개월 = 9,000천원

□ 사업내용

- 농업경영정보 DB화 : 농축산물 가격정보, 농축산물 소득정보, 농가 표준 진단자료 등
- 지역 특화기술정보 관리 : 농업기술정보 수집·입력, 지역 특화작목시험장 연구결과자료, 지역농업기상정보 등
- 지역농업정보 웹서비스 운영 (농촌지도기관 홈페이지 운영관리 등)
- 정보시스템 운영지원
 - 농업인 홈페이지 개발·운영 지원, 농가경영관리 프로그램 운영지원 등
 - 사이버영농교육시스템, 원격회의시스템, 농업기상정보시스템 및 자체 정보시스템 등
- 기타 농업인 정보화 교육 등

□ 사업성과 목표

- 농업경영정보 DB 구축량 : 600건/1인 이상
- 지역특화기술 DB 구축량 : 300건/1인 이상
- 기관별 월평균 홈페이지 방문자수 : 센터당 3,000명/월 이상

※카운터 메인화면 설치

□ 추진순기표

세 부 내 용	추진시기(월)												익년 1월	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
○ 추진계획 작성·제출	계획													
	제출													
○ 기관별 사업추진														
○ 추진실적 점검·평가							실적 제출					실적 제출	평가	

□ 기대효과

- 지역특성에 따른 기술·경영정보의 전국 단위의 활용 및 농업인에 대한 벤치마킹 기회 제공으로 농가경영능력 제고
- 농가 경영혁신 지원을 통한 생산성 향상 및 소득증대
- 농업·농촌 정보화 저변 확대를 통한 도·농간 정보화 격차 해소

□ 행정사항

- '10년도 사업계획 제출 : 1월 15일 까지
- 반기별 실적제출 : 상반기 7월 5일까지, 하반기 12월 15일까지
- 첨부 제출양식 참조

<제출양식>

___2010년도 지역특화 농업기술정보화 인력지원사업 추진

기관명 : _____

○ 담당자 소속 : _____ 성명 : _____ 전화 : _____ e-Mail : _____

인력고용 및 자금집행 실적

업무구분	소요인원	고용기간(개월)		자금집행(천원)		
		계획	실적	계	보조	자부담

인력활용 계획 및 실적

업무구분	세부업무내역	단위	계획	실적
농업경영정보 DB화	농산물 소득조사자료 입력	농가		
	농가 표준진단표 입력	농가		
	농축산물 가격정보 입력	일		
	기타 경영정보 입력	쪽(A4)		
농업기술정보DB화	농업기술정보 입력	쪽(A4)		
홈페이지 운영	연간 접속건수	건		
	연간 Q&A 상담건수	건		
농업인 홈페이지 및 전자상거래 지원(농가)		201		
농업인 정보화 교육		명		
농업인 고객관리시스템 운영	신규고객 등록건수	명		
	정보제공 건수	건		
원격영농상담 시스템 운영	운영횟수	횟수		
	이용자수	명		
기 타				
기타 문제점, 개선방안, 건의사항 등				

※ 계획과 실적이 있는 항목만 작성

인력고용 성별영향분석

성별	고용기간(개월)	연령				전공		비고
		10대	20대	30대	기타	관련분야	타분야	
남								
여								

※ 관련분야 : 전문대학이상 컴퓨터 관련 학과 출신 해당

3) e-비즈니스브랜드화 구축지원 시범

* 이 사업에 대한 해석기관은 기술보급부 생활경영과(지방생활지도사 최하영, 031-229-5893)입니다.

□ 목 적

- 전자상거래확대 등 농산물유통시장 변화에 부응하여 농축산물 판로개척
- e-비즈니스를 통한 직거래로 부가가치 증대 및 소비자 신뢰도 제고

□ 추진방향

- 우수 경기농축산물 생산농가에 대한 e-비즈니스(전자상거래)구축지원
- 소비자 신뢰도 증진과 부가가치 향상을 위한 농산물 브랜드 구축지원

□ 추진계획

- 사업량 : 11개소
- 사업 대상시군 : 용인, 평택, 이천, 여주, 양평, 고양, 남양주, 포천, 연천
과주, 양주
- 사업비 : 110백만원 (도비 30%, 시군비 50%, 자부담 20%)
* 개소당 사업비 10백만원
- 사업대상 : 우수 경기농축산물 생산농가 또는 단체
- 사업내용
 - 홈페이지 신규제작 : 전자상거래용 홈페이지 운영이 가능한 농가·법인 등
 - 기존홈페이지 리모델링 : 홈페이지를 운영하고 있으나 소비자 기호에 맞게 전자상거래용 홈페이지를 재구축하려는 농가·단체 등
 - 전자상거래를 위한 포장디자인 개발, 택배용 BOX 제작

□ 기대효과

- e-비즈니스(전자상거래) 활성화로 경기농축산물 우수성 홍보
- 홈페이지 운영 활성화를 통한 성공한 전문농업인 육성
- 전자상거래를 통한 농산물 직거래로 부가가치향상 및 소비자 신뢰도 제고

□ 추진계획 및 실적 제출

- 사업대상자 선정 현황: 2월 15일 까지 <서식1>
- 사업 추진결과: 11월 10일까지 <서식2>

<서식1>

- 사업대상자 선정현황

주 소	농가명 (법인명)	생산품목	년간생산량 (본,톤,기타)	비 고

- 사업비 집행계획

주요내용	사업비 (천원)			
	계	도 비	지방비	기타

<서식2>

- 사업 추진결과

농가명 (법인명)	홈페이지 주 소	출하품목	전자상거래 실적		비 고
			규모(Box,건)	금액(천원)	

* 홈페이지 메인화면, 사진 첨부 * 2011년부터 소득분석 예정임

- 사업비 집행실적

구분 (사업내용)	사업비 집행내역 (천원)				비 고
	계	도 비	지방비	자부담	

- 우수사례

4) 원격영농상담시스템 운영

* 이 사업에 대한 해석기관은 기술보급부 생활경영과(지방생활지도사 최하영, 031-229-5893)입니다.

□ 목 적

- 원격화상회의시스템을 통하여 도 농업기술원, 시군농업기술센터 전문가와 농업인이 현장애로기술에 대하여 직접 상담 해결

□ 추진방향

- 지역 거점별(도단위) 시스템 구축지원(통신비용 절감, 시스템 이용 활성화)
- 운영비용 절감을 위한 통신망 개선 및 시스템 표준화
- Netmeeting 등의 이용으로 대상 농업인 확대

□ 운영방안

- 도 농업기술원 및 시군농업기술센터 주관으로 분야별 전문지도사 및 연구분야 전문가를 활용하여 작목반화상시스템 및 Netmeeting 프로그램을 이용하여 농업인 교육 및 현장애로기술 상담
- 효율적인 업무추진을 위한 화상회의 개최
- 원격영농상담 신청 : 농업인 및 작목반에서 해당지역 농업기술센터 또는 도농업기술원에 신청 상담
- 교육·상담의 질적 수준 향상
 - 중앙, 지역의 전문가 및 농업인을 대상으로 우수강사 발굴·관리
 - 분야별 전문가로 구성된 즉시 상담체계(비상연락망) 구축·운영
- 원격영농상담 시스템 이용편의 제공을 위한 홈페이지 활용
 - 일정게시, 상담신청, 이용방법, 상담내용 동영상 검색 등

5) 농업인 화상교육 지원

* 이 사업에 대한 해석기관은 기술보급부 생활경영과(지방생활지도사 최하영, 031-229-5893)입니다.

□ 목 적

- 농업인교육방법개선 및 화상시스템 활용으로 정보교류와 인적네트워크형성
- 화상시스템 활용 원격재택교육으로 시간·비용절약, 농업생산성과 삶의질 향상

□ 추진방향

- 효율적인 농업인교육 추진을 위한 시스템 장비확충
- 원격화상교육에 적합한 교육프로그램 설정운영
- 주기적인 『인터넷 화상사랑방』 운영으로 교육생 상호간 정보교류 확대

□ 추진계획

- 사업량 : 4개소
- 사업비 : 20백만원 (도비 30%, 시군비 70%)
 - * 개소당 사업비 5백만원
- 사업대상 : 용인, 화성, 양주, 연천군농업기술센터
- 사업내용
 - 쌍방향 원격화상시스템을 활용한 재택영농교육
 - 인터넷 화상사랑방 운영 정보교류 확대
- * 예산집행 : 교육생에게 교육용 화상카메라, 헤드셋, 강사료, 원고료, 교재, 교육참석자(중간, 결과평가)식비 등으로 집행

□ 기대효과

- 원격화상시스템을 활용한 재택영농교육으로 농업인 서비스제고
- 『인터넷 화상사랑방』 운영으로 교육생 상호간 정보교류 기회확대
- 품목별 농업인조직체 운영시간·비용 절약으로 품목별조직체 활성화 유도

□ 추진계획 및 실적 제출

- 2010년도 사업계획 제출 : 2월 15일 까지
- 사업 추진결과 : 상반기 7월 1일까지, 하반기 12월 15일까지

<제출서식>

2010년도 농업인 화상교육 지원사업 추진

기관명 : _____

사업개요

- 참여 농가수 : 총 _____ 호
- 참여자 주요작목 :
- 사업예산 : 총 _____ 원

(단위: 원)

구분	예산액	집행액	집행잔액	비고
계				
일반운영비 (강사료, 원고료, 교재)				
실비보상금 (식사)				
교육용 화상카메라, 헤드셋				
기타				

세부추진 계획 및 실적

	계획(A)	실적(B)	추진율(A/B)*100
농가수(명)			
프로그램 추진내용 - 교육회수 - 내용			
전체예산(원)			

세부일정표 (예시)

일시	시간	교과목명	강사명(소속)	참석인원
총계	일 시간	과목	명	
3월 6일 14:00~16:00	2	농산물 마케팅 전략	홍길동 (홍마케팅연구소)	

기타 특이사항 등

6) 사이버농업인정보화 활동지원

* 이 사업에 대한 해석기관은 기술보급부 생활경영과(지방생활지도사 최하영, 031-229-5893)입니다.

□ 목 적

- 체계적인 정보화 및 전자상거래 교육으로 농가소득 증대와 CEO농업인 육성

□ 추진방향

- 지역 실정에 맞게 사이버연구회 조직 지도 체계를 구축
- 농업인이 정보화에 쉽게 접근 할 수 있는 기본교육과 전자상거래에 필요한 블로그, 카페, UCC 제작 및 활용 교육 프로그램 운영
- 교육기간은 과정별 특성에 따라 1개월 ~ 1년 과정으로 운영
- 교육 수료 후 시군단위 사이버연구회 활동 유도 등 사후관리 체계를 통해 정보화 활동 확대

□ 추진계획

- 사업량 : 7개소
- 사업비 : 70백만원 (도비 30%, 시군비 70%)
 - * 개소당 10백만원
- 사업대상 : 평택, 이천, 광주, 안성, 여주, 파주, 포천시농업기술센터
- 사업내용
 - 온라인을 통한 경기농산물 홍보 능력 함양교육, 연찬활동, 현장견학 등 지역별 특성에 맞는 사이버농업인 활동 지원
 - 시군 사이버연구회 활동에 대한 지원으로 사이버농업의 핵심 조직으로 육성

□ 기대효과

- 전자상거래 활성화를 통한 성공 농업인 육성
- 농업·농촌 정보화 저변 확대를 통한 도·농간 정보화 격차 해소

□ 추진계획 및 실적 제출

- 2010년도 사업계획 제출 : 2월 15일 까지
- 사업 추진결과 : 상반기 7월 1일까지, 하반기 12월 15일까지

<제출서식>

2010년도 사이버농업인정보화활동지원사업 추진계획

1. 시 군 명 : 시·군 농업기술센터

※ 담당자 : 직 성명 (Tel.)

2. 추진계획

참여농가수 :

사업비 집행계획

주요내용	사업비 (천원)			
	계	도 비	지방비	기타

3. 추진일정

월별	추진내용	비 고

4. 기대효과

2010년도 사이버농업인정보화활동지원사업 추진결과

1. 시 군 명 :

2. 사업비 집행

구분	사업비 집행내역 (천원)				비 고
	계	도 비	지방비	자부담	

3. 추진실적

* 횟수, 교육내용 등

4. 참석자 반응 (만족도 조사 결과)

5. 문제점 및 개선방안

6. 우수사례

* 사진 첨부

7) 사이버농업인 전자상거래 활성화 지원

* 이 사업에 대한 해석기관은 기술보급부 생활경영과(지방생활지도사 최하영, 031-229-5893)입니다.

□ 목 적

- 농산물 구매시장 다변화에 따른 새로운 유통체계 구축지원
- 새로운 유통 채널의 효율적 접근지원으로 경기농축산물 경쟁력 강화

□ 추진방향

- 기존 농업인 전자상거래 홈페이지에 대한 사용성 평가 후 판매촉진활동
- 소비자 및 고객의 홈페이지 방문활성화 및 전자상거래 추진으로 농가소득 증대

□ 추진계획

- 사업량 : 3개소 (시군당 5농가 내외 참여)
- 사업대상 : 여주군, 고양시, 남양주시 시군단위 사이버농업인연구회
- 사업비 : 90백만원 (개소당 30백만원 - 도비 30, 시군비 50, 자부담 20%)
- 사업내용
 - 전자상거래 농업인에 대한 홈페이지 사용성 평가
 - 판매촉진 활동 (키워드 광고, 블로그 및 카페등을 통한 홍보)

□ 기대효과

- 전자상거래를 통해 농업인과 소비자와의 농산물직거래로 상호신뢰도 제고
- 판매 및 홍보강화를 위한 소비자 검색지원으로 농가소득 증대

□ 추진계획 및 실적 제출

- 2010년도 사업계획 제출 (제1호 서식) : 2월 15일 까지
- 사업 추진결과 (제2호 서식) : 상반기 7월 1일까지, 하반기 12월 15일까지

(제1호 서식)

2010년도 사이버농업인 전자상거래 활성화시범 사업계획

1. 사업참여 농가현황

시 군	농장명				홈페이지주소	주작목
		성 명	주 소	전화번호		

2. 사업추진 계획

- 사용성 평가 계획
 - 사용성 평가 업체
 - 시기 등
- 온라인 홍보 계획
- 사업비 집행 계획

구 분	주 요 내 용	사 업 비 (천원)		
		계	보조	자부담
사용성 평가				
온라인 홍보				

(제2호 서식)

2010년도 사이버농업인 전자상거래 활성화범 추진실적

1. 사업참여 농가현황

시 군	농장명				홈페이지주소	주작목
		성 명	주 소	전화번호		

2. 사업추진 실적

○ 사용성 평가

시군명	농가명	사업성 평가 업체	사용성평가 결과	평가후 변화내용

○ 온라인 홍보

시군명	농가명	온라인홍보매체	횟수 및 추진시기

○ 사업비 집행

구 분	주 요 내 용	사 업 비 (천원)		
		계	보조	자부담
사용성 평가				
온라인 홍보				

4. 주요성과 및 우수사례

○ 주요 성과

농가명	홈페이지 주소	전자상거래 실적	
		2009년	2010년 (사업추진후)

-

○ 우수사례

* 사업추진 사진 제출