

다. 농업인상담소 액션러닝 사업

* 이 사업에 대한 해석기관은 기술보급부 기술기획과(생활지도사 정선주, 031-229-5853)입니다.

□ 목 적

- 고비용 저효율의 정부주도형 집합식, 의무교육을 탈피하고 교육핵심인력 중심의 자기주도형 자율적 학습을 통해 과제해결 및 경영수행능력 제고
- 농업인상담소를 중심으로 학습동아리를 구성하여 당면한 영농문제를 효과적이고 유연하게 해결할 수 있는 지역농업 리더 육성

□ 추진방향

- 지역별 영농현장의 문제점 및 지역농업발전을 위한 주제, 이슈를 중심으로 지식과 정보를 교류하고 전문가 등을 초빙한 세미나 등 실시
- 1농업인상담소 1학습동아리로 구성하고 학습상담 전문인력을 배치하여 교육과정 정보 및 농업인 교육이력 정보를 집중 지원 관리

□ 사업내용

- 사업대상 : 시군농업기술센터 농업인상담소
- 사업량 : 5개소(평택, 화성, 안성, 남양주, 포천)
- 사업비 : 50백만원(개소당 10백만원, 도비 30%, 시군비 70%)
- 세부추진요령

1단계 : 팀구성	다양성과 동질성이 조화된 팀구성(팀원 10~20명) 학습구성원간에 경험이나 지식면에서 동질성이 있으면 지식의 교환이나 커뮤니케이션이 효과적으로 이루어 질 수 있음
↓	
2단계 : 과제선정	효과적인 액션러닝 프로그램 운영을 위해 지역별 영농현장의 실질적이고 핵심적인 문제를 학습 프로그램의 대상으로 선정하여 문제점을 중심으로 원인과 해결방안 도출
↓	
3단계 : 학습코치 지원	상담소장은 농업인들이 학습에 대한 열정을 키울 수 있도록 동기부여 및 프로세스를 효율적으로 운영하는 학습코치의 역할 수행
↓	
4단계 : 학습수행	선정된 과제를 실행하는 단계, 프로그램은 3~6개월 정도의 수행기간을 거쳐 구성원간 자율적으로 결정, 운영
↓	
5단계 : 최종보고	과제물 수행결과 최종보고서 작성

□ 신청기준

- 지역농업발전을 위한 주제, 이슈가 되는 과제를 사전에 선정하여 신청

□ 행정사항

- 추진계획 제출 : 2009. 3. 10일한
- 사업추진실적 제출 : 2009. 11. 30일한

[제1호 서식]

농업인상담소 액션러닝 사업 추진계획(3. 10)

과 제 명 :

○ 목 적

○ 사업계획

- 추진주체
- 대 상 :
- 참여인원 :
- 추진내용
- .
- .

○ 사업비지출계획

구 분	주요내용	사 업 비(단위 : 천원)				
		계	도비	시군비	자부담	기타

○ 학습동아리 구성계획

시군	동아리 명칭	구성인원 (대표자)	활동내용	비고

○ 기대효과

-
-

[제2호 서식]

농업인상담소 액션러닝 사업 추진실적(11. 30)

1. 과제명 :

○ 추진내용

2. 사업비 집행실적

구 분	주요내용	사 업 비(단위 : 천원)				
		계	도비	시군비	자부담	기타

3. 사업 추진 실적

○ 교육실적

시군	교육(모임)회수	사업비	내 용	비고

○ 세부추진내용

4. 지역농업에 반영한 사항

5. 우수사례

6. 문제점 및 건의 사항

7. 사진(3~4매)