

나. 농업인 전문교육

* 이 사업에 대한 해석기관은 기술보급부 기술기획과(생활지도사 정선주, 계약직나급 강진석,031-229-5853,5857)입니다.

(1) 농업인대학 교육

□ 목 적

- 지역농업의 특화 발전에 필요한 품목별 장기 기술교육을 실시하여 전문 경영인으로 양성
- 농업현장의 애로 기술 해결은 물론 전문농업분야에 대한 이론의 체계화로 지식기반사회에 적합한 농업 인력으로 양성

□ 방 침

- 농업인대학 교육 과정은 2009년부터 농촌여성평생학습센터와 통합 운영
- 교육과정의 특성에 따라 6개월~1년 과정 운영(100시간 이상)

□ 추진방향

- 농업기술센터 농업인 대학 운영 매뉴얼을 기본 지침으로 활용(07.12.31)
 - 농업인 대학 설립의 요구 분석 : 과정개설 및 운영에 대한 요구 분석, 기대효과 분석 등
 - 대학설립을 위한 인프라 구축 : 조직구성, 지역기관·단체와의 협력체제, 예산 검토, 내부 인력 점검·추가확보, 운영규정 및 조례제정
 - 교육과정의 개설 : 위원회 구성·운영, 교육목표 설정, 교과편성, 강사확보, 교재개발, 교수학습 방법 설계, 교육일정 작성, 학사운영지침 개발
 - 교육과정의 운영 : 학생모집, 선발, 학생 특성 분석, 참여강사 연수, 교육시설·기자재 점검, 주제별 교육 실행, 교육평가, 인센티브 제공
 - 교육과정의 평가 : 만족도, 내용 이해도, 졸업사정, 과정별 성과분석, 연간 운영결과보고서 작성 등
 - 졸업생 사후관리 : 과정운영 피드백, 네트워크 구축, 품목별 연구회와 연계, 우수졸업생 인센티브 제공, 졸업생의 강사 활용

□ 추진계획

- 기 간 : 농사일에 지장을 주지 않게 융통성 있게 추진
- 장 소 : 시군농업기술센터, 현장 등 교육효과를 올릴 수 있는 곳
- 지원대상 : 12개소 (용인, 평택, 화성, 이천, 김포, 안성, 양평, 남양주, 파주, 포천, 양주, 가평) - 자체운영(고양, 여주, 연천)
- 사 업 비 : 360백만원(개소당 30백만원, 국비 50%, 시군비 50%)
- 학사 운영의 효과적 운영을 위하여
 - 중앙, 도의 인적자원 최대지원(프로그램 컨설팅, 강사지원 등)
 - 기 보급한 농업인 대학 운영 매뉴얼을 기본으로 가감 활용
 - 중앙, 도와 외부 전문가로 강사 POOL 보완 지원

□ 행정사항

○ 2009년 농업인대학 교육과정 운영 계획작성 제출 : 2. 13까지

센터	대학명	과정명	인원	기간	횟수	소요예산
계	00개소	00과정	명 0,000	월	회	백만원 0,000
경기 00시군	환경농업대학	전문농업	40	2~11	35	12
		기초농업	40	3~11	30	11
		농산가공	40	2~11	35	13

※ 농촌진흥청 지원 이외의 국비 지원시군은 재원과 내역을 별지로 작성 제출 (예, 00군 농림부 지역특성화교육 000백만원 등)

○ 2009농업인대학 교육과정의 운영 결과(대학별 작성): 12. 11까지

000농업기술센터 0000대학

- 농업인대학 과정 시작년도 :

* 농업인대학은 6개월 이상 연 100시간 이상 과정으로 정의

- 2009년도 교육기수 : 기

* 금년도 운영 농업인대학의 기수, 예를 들어 2006년도 시작해서 계속했으면 금년은 4기로 표시하고, 지난해 요건이 안 맞았다면 금년은 2기로 표시

- 2009 과정별 수료인원

과정	입학인원	수료인원			
		계	전업농	겸업농	비농업인

* 전업농(농업소득이 전체소득의 50% 이상), 겸업농(농업소득이 50%이하, 귀농, 부업농 포함), 비농업인(은퇴농, 농업관련 산업, 공무원·기관단체직원 등)

- 세부과정별 교육기간 및 교육 횟수, 강사

세부 과정	교육 기간	교육 횟수	교육시간					
			계	강의	토론	실습	현장견학	행정시간

* 국내외 현장견학은 1일 6시간 적용, 행정시간은 입학식, 졸업식, 체육행사 등의 시간

· 해외연수 실시 상황 : 기간, 연수국, 연수내용, 소요비용<공식적 비용으로
재원(지원/자부담) 구분>, 특기사항, 효과 등

- 과정별 강사확보

과정	총 강사시간		자체강사		외래강사			
	인원	시간	인원	시간	외부 전문가		사례발표	
					인원	시간	인원	시간

* 총 강사시간은 위 양식 교육시간 중 강의, 토론, 실습시의 소요시간(현장견학, 행정시간 제외)을 말하며, 특별히 같은 시간에 강사가 복수로 투입한 경우에는 각각으로 산출하여 누계로 작성

* 자체강사는 센터에 근무하는 직원(기능직 포함)이 출강한 시간

* 외래강사의 사례발표 강사는 관내, 관외 농업인으로서 순수하게 사례중심으로 발표한 강사이며, 농업인이라도 기술교육 중심이었으며 외부 전문가로 구분

- 과정별 소요예산

과정	소요예산(백만원)					자부담 내역
	계	국비	도비	시군비	자부담	
계						
						예) 해외연수, 자치운영 교재비, 현장견학비 등

- * 과정별 산출이 어려운 비용이라도 추정치(인원 비율 등)로 작성, 소수점 1자리로 사사오입
- 센터에서 주관한 공식 비용(순수 자치회비 제외) : 1인당 천원
 - 교육 수료 후 사후관리 계획 : 자유 기술
 - (가칭) 동창회 등 네트워크 구축 , 품목연구회, 브랜드화 등
 - 교육 수료생 소득 분석

과정	응답인원	농가소득(평균, 백만원)		비고 : 1억원 이상 소득자수(인원)	
		2008	2009	2008	2009

- * 분석기준 : 2008년(교육 전)과 교육 이수 후 2009년도(예상) 농가별 농업소득 추정치
- 과거기수(2007 졸업자 등) 소득변화에 대한 별도의 자료가 있으면 별도
첨부 요망
 - 홍보실적 : 신문보도내용 등 주요장면 스캔 제출
 - 우수사례 : 농업인대학 교육과정 중 의미가 있었던 특별행사 등
 - 문제점 및 개선방안

항 목	문제점	개선방안

- 제도개선 건의사항
- 관련사진(jpg 파일, 시군당 2매 이상)

(2) 농업특성화 기술교육

□ 목 적

- 교육을 통한 일체감 조성으로 당면 현안과제 해결 위주 교육 추진
- 영농현장의 애로기술 해결, 새로운 핵심기술+정보+유통으로 농업의 경쟁력 제고
- 농축산물 가공 기술 교육으로 식품의 부가가치 향상
- 경기 농업의 특성에 맞춘 소비자농업교육 병행 추진으로 소비자와 농업인의 상생·발전의 계기 마련

□ 기본 방침

- 기존 실시방식으로 1~2월의 농업특성화 기술교육으로 추진하거나 지역 실정을 고려하여 농업인 필요시 운영하는 교육으로 전환
- 농업인 평생교육 체계 확립에 의하여 실용기술교육의 한 과정으로 운영

□ 중점방향

- 영농현장의 문제점을 해결하기 위한 핵심 실천사항 위주의 교육 서비스 제공
 - 지역실정에 맞게 자율적으로 운영하고, 연중 품목별 전문교육과 연계 추진
 - 실질적인 교육기능을 갖춘 산·학·연 및 생산자단체가 참여하는 농업인교육협의체를 구성, 지방특색에 맞는 전략품목 중점교육
 - 교육 중 애로기술에 대한 연구항목 수요조사 병행 실시
- 품목별 교육 중점
 - 탐라이스, 탐프루트 생산 기술 등 품질향상 기술교육
 - 고품질 품종보급, 질소비료 감축 등 재배법 개선, 수확 후 관리
 - 완전미 비율 향상, 품종혼입 방지대책 등
 - 친환경 안전농산물 생산기술+경영+가공+유통교육 등 핵심기술 중점교육
 - 새로 개발된 신품종 소개로 기존 품종 대체 및 보완
 - 시설원예 및 화훼 생산비 절감 및 부가가치 향상 기술보급

- 안전축산물 생산과 가축질병 예방을 위한 대책 강화
- 수출대상국 기호에 맞는 맞춤형 안전 농축산물 생산보급
- 농촌생활자원 개발과 전통문화 계승발전으로 농촌의 활력화
- DDA·FTA 농업협상에 따른 대책 등에 대한 농정시책 홍보
- 경기 명품농산물 생산을 위한 대책 수립
- 소비자농업교육을 통한 농업홍보와 경영전략 수립

□ 추진계획

- 실 시 : 시군농업기술센터소장
- 교육기간 : 1~3월(시군별 주요 전략품목·농촌생활자원 중심)
- 대상 및 인원 : 교육 희망농업인
- 사업비 지원액 : 국비 107.25백만원, 도비 231백만원
 - ※ 예산 : 교재제작비, 강사수당, 임차료, 원고료, 필요시 참가자 급식비 등
- 주요내용
 - DDA·FTA 등 국내외 농업여건 변화에 대응한 지역 농산물 경쟁력 강화 방안 제시 및 농정시책 교육
 - 전문과목은 선정된 핵심기술에 대하여 교육 참여자가 충분히 이해하고 실천할 수 있도록 깊이있는 내용기술
 - 농가사례를 성공요인과 개선발전을 위한 실천방안으로 제시
 - 농업·농촌의 이해와 신뢰구축 교육과정 운영
 - 지속가능한 농업발전을 위한 농업·농촌의 다원적 기능
 - 안전 농산물에 대한 소비자의 요구분석, 유통
 - 품목별농업인연구회와 연계한 지역 명품농산물, 농촌체험농장 등 소개
- 교육방법 및 추진방법 : 2009년 농업특성화 기술교육 계획 참조

□ 시군별 사업비 배정내역 : 24개 시군

(단위 : 천원)

시군별	사업비 총액	국비지원		도비지원	
		사업량(명)	사업비	사업량(명)	사업비
계	984,500	14,300	214,500	15,400	770,000
수원	29,000	600	9,000	400	20,000
성남	15,000			300	15,000
부천	5,000			100	5,000
안산	22,500	500	7,500	300	15,000
용인	53,500	900	13,500	800	40,000
평택	59,000	600	9,000	1,000	50,000
시흥	26,000	400	6,000	400	20,000
화성	75,500	700	10,500	1,300	65,000
이천	38,000	1,200	18,000	400	20,000
김포	29,000	600	9,000	400	20,000
광주	22,500	500	7,500	300	15,000
안성	68,000	1,200	18,000	1,000	50,000
오산	5,000			100	5,000
여주	27,500	500	7,500	400	20,000
양평	100,000	1,200	18,000	1,640	82,000
고양	57,000	600	9,000	960	48,000
의정부	33,000	200	3,000	600	30,000
남양주	60,500	700	10,500	1,000	50,000
과주	30,000	500	7,500	450	22,500
포천	66,500	1,100	16,500	1,000	50,000
양주	51,500	600	9,000	850	42,500
동두천	10,000			200	10,000
가평	47,000	800	12,000	700	35,000
연천	53,500	900	13,500	800	40,000

○ 국비 사업보조율(국비 50%, 시군비 50%)

○ 도비사업보조율(도비 30%, 시군비 70%)

□ 추진 순기표

세 부 추 진 내 용	추진시기(월)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 전문강사교육계획 수립 및 실행												
○ 시군별 교육계획 수립												
○ 교육 실행 및 수집												
○ 교육 종합평가												

□ 행정사항

- 농업특성화 기술교육 중간보고 : 매주 화요일 e-mail로 제출
- 농업특성화 기술교육 최종결과보고 : 3월 5일한 제출
 - 3월 이후 실시하는 소비자농업분야 결과보고 : 11월 6일
- 보고양식 및 작성요령

< 농업특성화 기술교육 실적 보고 >

가. 농업특성화 기술교육 중간보고 : 매주 화요일 e-mail로 제출

□ 추진실적 (월 일 현재)

구 분	교육인원(명)			교육장소	교육회수
	계 획	누계실적	비 율		
계 영농기술 농촌생활자원 소비자농업			%	개소	회
※품목별 실적 ○ 식량작물 - 벼 - 고구마 (작목세분화할것)					

※품목별 실적(식작, 과수, 채소, 특작 등)은 최종 결과보고(3월 5일)시에 작성

홍보실적 (누계실적)

T V		라디오 방송	신문보도	인터넷	반상회보	벽 보	현수막	우편엽서	SMS
보도	자막								
회	회	회	회	회	부	부	매	매	

다음주 계획

기 간	시 군 수	교육계획 인원	교육회수

교육 추진상 특기사항

- 우수사례(1~2건)
- 질의 및 건의사항(1~2건) ※ 같은 내용을 중복 보고 지양

나. 최종결과보고 (2009. 3. 5.)

결과보고 제출기한 :

- 농업특성화 기술교육(영농기술분야, 농촌생활자원분야) : 3월 5일
- 농업특성화 기술교육(소비자농업분야) : 11월 6일

추진실적(월 일 최종)

- 영농기술분야, 농촌생활자원분야 : 3월 5일 제출

구 분	교육인원 (명)			교육장소	교육회수
	계 획	누계실적	비 율		
계 영농기술 농촌생활자원			%	개소	회
※품목별 실적 ○ 식량작물 - 벼 - 고구마 (작목세분화할것)					

○ 소비자농업분야 : 11월 6일 제출

구 분	교육인원(명)			교육장소	교육회수
	계 획	누계실적	비 율		
계			%	개소	회
※과정별 실적 · 가정원예 · 텃밭가꾸기 · 농산물가공 (작목세분화할것)					

□ 홍보실적 (최종실적)

T V		라디오 방송	신문보도	인터넷	반상회보	벽 보	현수막	우편엽서	SMS
보도	자막								
회	회	회	회	회	부	부	매	매	

□ 교육 추진결과(항목별 주요사항 요약 작성)

- 종합평가
 - 총 평
 - 잘된점
 - 미흡한 점
- 자체강사 교육 추진실적
- 주요 건의사항(농정시책, 농업기술, 기타분야 등 구분 작성)
- 항목별 문제점 개선방안
- 설문서 제출(2월6일 까지 제출)

항 목	현황 및 문제점	개 선 방 안

※ 항목 : 수요조사, 인원책정, 과정설정, 교육시기, 교육시간, 장소, 교재, 강사, 교육 진행, 교육방법, 교육내용, 홍보, 예산, 유관기관 단체협력 등 구분

(3) 품목별 상설교육

□ 목 적

- 시군별 주력품목에 대하여 주요 영농시기별로 실천과제교육을 연중 실시함으로써 지역 농축산물의 경쟁력 향상

□ 중점방향

- 품목별 농업인 조직을 대상으로 소집단 중심의 연중교육 실시하여 품목조직 육성과 농업인 교육의 연계성 강화
- 교육품목 관련 전문지도사의 조직육성 담당지도와 교육운영 지원
- 농업기술센터 시설을 이용한 각종 품목별조직 및 학습조직의 회합과 교육 확대로 농업기술센터의 구심적인 보급기능 강화
- 여성농업인에 대한 품목별 전문교육 및 영농기술분야 교육에 참여증진을 위한 방안 수립 시행
- 농업인 품목조직 운영과 자율적 학습활동 비교견학(벤치마킹) 확대
- 품목별 경영능력 향상에 필요한 기술정보자료의 수시작성 제공

□ 추진계획

- 기 간 : 3~12월
- 장 소 : 시군 농업기술센터, 선도농가의 농장, 주산단지 등
- 대 상 : 시군 농업인 현황조사에 의하여 추진, 품목별 농업인 조직체의 회원 등 요구조사 후 추진
- 사 업 비 : 국비 또는 시군비 사업
- 사업내용
 - 품목조직 육성과 관련된 전문교육과정 설치 연중교육
 - 교육관련 품목조직의 성장단계별 차별화된 교육방식 및 운영
 - 자립운영이 가능한 조직은 자율운영체제로 전환
 - 교육 희망자의 단계별 교과편성

○ 교육방법

- 현안과제 해결 토의, 실기실습, 컴퓨터이용 교육, 사전 조사표에 의한 선진농장 비교견학(벤치마킹) 등 참여식 교육 확충
- 지역농업 여건과 교육목표, 농업인 의견을 최대한 반영하고 연중 학습하는 분위기 조성

□ 시군별 사업비 배정내역 : 21개 시군(국비 50%, 시군비50%)

(단위 : 천원)

시군별	사업량	사업비	시군별	사업량	사업비
계	3,030	45,458			
성남	110	1,658	여주	160	2,400
부천	100	1,500	양평	160	2,400
안산	100	1,500	고양	160	2,400
용인	160	2,400	남양주	160	2,400
평택	160	2,400	과주	160	2,400
시흥	120	1,800	구리	100	1,500
화성	160	2,400	포천	160	2,400
이천	160	2,400	양주	160	2,400
김포	160	2,400	가평	160	2,400
안성	160	2,400	연천	160	2,400
오산	100	1,500			

□ 추진순기표

세부추진내용	추진시기(월)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 교육계획 수립												
○ 교육 실행 및 평가												

□ 행정사항

- 농업인 품목조직 육성과 연계한 교육과정 운영
- 2009년 농업인교육훈련 과정별 추진상황(금회/누계)에 포함하여 매분기말 20일전까지 농업기술원(기술기획과)에 종합보고

(4) 농업인 수출 품목교육

□ 목 적

- 국내외 농업여건 변화에 능동적으로 대응하고 국내농산물의 국제경쟁력을 향상시키기 위하여 지역별로 수출가능성이 높은 품목을 선정하여 집중교육에 의한 농산물 수출단지 조성과 지역발전에 기여

□ 중점방향

- 지역별로 핵심 수출품목을 재배하는 농업인을 대상으로 중점 교육
- 수출품목 농업인 학습단체 중심의 토론식 교육 및 현장실습 중심 체험학습
- 농산물 수출바이어를 활용한 유통교육으로 수출에 따른 현장어로 기술 해결

□ 추진계획

- 사업량 : 10개소 400명
- 사업비 : 20백만원(국비 50%, 시군비 50%), 개소당 2백만원
- 사업대상 : 시흥, 화성, 이천, 김포, 안성, 여주, 고양, 남양주, 파주, 양주
- 교육시기 및 장소 : 3~11월, 해당 시군농업기술센터 등
- 대상 : 교육을 희망하는 수출품 생산농가·작목반 등
- 교육내용
 - 수출농업 육성을 위한 상대국가의 각종정보 제공 및 기술교육
 - 농업인의 의식전환을 위한 사례 중심교육 실시

□ 행정사항

- 시군별 자체계획을 지역실정에 맞도록 수립하여 추진
- 2009년 농업인교육훈련 과정별 추진상황(금회/누계)에 포함하여 매분기말 20일전까지 농업기술원(기술기획과)에 종합보고

(5) 당면과제현장교육

□ 목 적

- 영농현장의 당면과제 및 애로기술을 해결하여 경영비 절감과 고품질 농산물 생산을 위한 농업인의 능력배양 및 농가소득 증대

□ 중점방향

- 영농현장에서 농업인이 요구하는 내용을 반영한 교육계획 수립추진
- 지역실정을 감안한 다양한 교육시기 및 방법 모색
- 핵심기술 중심의 구체화된 교육으로 현장애로기술 해결

□ 추진계획

- 교육시기 : 3~11월
- 교육장소 : 시군농업기술센터, 영농현장, 선도농가 농장 등
- 대상 및 인원 : 시군 자체계획에 의함(시군비에 의거 추진)
- 교육내용
 - 당면과제 해결을 위한 핵심전문기술 및 정보, 친환경농업기술
 - 농업인 의식전환을 위한 사례중심의 교육 실시
 - 국가 및 지방농정, 농업인 수요기술 등
- 추진방법
 - 중 양 : 교육기본방향제시
 - 도 : 강사, 교육자료 등 시군교육 지원
 - 시 군 : 교육실행계획수립 및 추진, 교육평가 등

□ 행정사항

- 시군별 자체계획을 지역실정에 맞도록 수립하여 추진
- 2009년 농업인교육훈련 과정별 추진상황(금회/누계)에 포함하여 매분기말 20일 전까지 농업기술원(기술기획과)에 종합 보고

(6) 우수농산물관리제도(GAP) 농업인교육

□ 목 적

- 고품질 안전농산물을 소비자에게 공급하기 위해 우수농산물(GAP) 인증을 받고자 하는 농업인을 위한 기본교육 실시

□ 추진방향

- GAP농업인 교육과정을 별도로 개설하거나, 농업특성화 기술교육, 품목별 상설교육 등과 연계하여 실시
 - 타 교육과정과 연계시 GAP인증 관련규정, 농약안전사용 교과목을 반드시 편성
 - ※ 기본교육 미이수로 인하여 농업인에게 불이익이 생기지 않도록 인증기관과 협의 추진

□ 시군별 사업비 배정내역 : 13개 시군(국비 50%, 시군비50%)

(단위 : 천원)

시군별	사업량	사업비	시군별	사업량	사업비
계	1,920	28,798			
시 홍	140	2,100	남양주	140	2,100
화 성	140	2,100	파 주	140	2,100
김 포	140	2,100	포 천	140	2,100
안 성	240	3,598	양 주	140	2,100
여 주	140	2,100	가 평	140	2,100
양 평	140	2,100	연 천	140	2,100
고 양	140	2,100			

□ 근거법령(붙임자료 참조)

- 농산물품질관리법 제7조의2제1항 및 동법 시행령 제14조의2제2항, 제32조제4항, 농촌진흥청 고시 2006-21호
- ※ 우수농산물(GAP) 인증을 받고자하는 농업인은 시군농업기술센터소장이 실시하는 교육을 이수하고, 기본교육 이수 확인서를 GAP인증기관에 제출하여야 한다.

□ 세부추진 요령

- 교육주관 : 시군농업기술센터
 - 교육실행 세부계획 수립 및 추진
 - GAP인증기관과 협의하여 농업인교육 추진 일정 확정
 - GAP교육이수자 명단 해당 인증기관에 통보
- 교육시기
 - GAP 교육과정을 개설하여 운영할 경우에는 상·하반기 연 2회 실시
 - 농업특성화 기술교육 등 타 교육과정과 연계 시는 해당 교육실시 기간
 - 기타 인증기관의 요청 시 상호 협의 추진
 - ※ GAP교육 미이수로 인한 농업인에게 불이익이 생기지 않도록 추진
- 교육장소
 - 해당 시군농업기술센터 및 교육여건을 충족하는 시설
- 교육시간
 - 지역실정에 맞게 편성 운영하되 GAP 관련규정, 농약안전사용 교과목 필수 편성
- 교육대상
 - GAP인증을 받고자하는 농업인(인증기관에서 통보한 농업인)
 - GAP인증에 관심이 있는 일반농업인 등
- 연계가능 교육과정
 - 농업특성화 기술교육, 품목별 상설교육, 친환경농업 교육 등
 - ※ 농약안전사용, 품목별 재배기술이 편성된 농업인교육
 - 기타 시군센터 소장이 인정하는 영농교육
- 교과 과목 편성 주요내용
 - 우수농산물(GAP)·농산물이력추적관리제도 관련 규정
 - 농약안전사용 및 작물별 재배기술 등
 - ※ 교과 과목당 시간배정은 시군에 실정 따라 자율편성
- GAP 인증기관
 - GAP인증 신청농업인(교육대상자) 현황 및 명단 통보
 - 해당 시군농업기술센터(도 농업기술원)
 - 교육 일정, 장소를 교육대상 농업인에게 통보

□ 행정사항

- 농촌진흥청에서는 기본교육 지침 시달 → 도원, 센터, 인증기관
- 인증기관에서는 GAP인증 신청농업인(교육대상자) 현황(양식 1) 및 명단(양식 2)을 해당 시군농업기술센터에 통보하여 교육 요청
- 시군농업기술센터에서는 교육일정, 장소, 인원을 확정 한 후 해당인증기관에 통보(양식 3)
- 인증기관에서는 교육일정, 장소를 교육대상 농업인에게 통보
 - 해당 시군농업기술센터에서도 교육대상 농업인에게 홍보
- 시군농업기술센터에서는 교육이수자 명단을 해당 인증기관에 통보(양식 4)
- 시군농업기술센터에서는 교육종료 후 10월 20일까지 교육결과 보고(양식 5)
 - ※ 위와 별도로 2009년 농업인교육훈련 과정별 추진상황(금회/누계)에 포함하여 매분기말 20일 전까지 농업기술원(기술기획과)에 종합보고

□ 교육 이수 확인서 발부

- 시군농업기술센터소장은 기본교육 이수 확인서를 발급하여야 하며, 이를 위하여 교육 이수자에 대한 관리대장을 작성 비치하여야 함
 - 교육실시기관에서는 붙임(양식 4)으로 교육 이수 명단을 인증기관에 통보하여 기본교육 이수 확인서 발급을 대체 할 수 있음
- GAP인증을 받고자한 농업인이 기본교육을 받지 못 했을 경우에는 기본교육 이수 예정 확인서를 발급하여 인증기관에 제출하도록 조치하고 차후에 기본교육을 이수 하도록 할 수 있음
 - ※ GAP관련 교육이수자 현황을 별도관리

기 본 교 육 이 수 확 인 서			
교 육 명		우수농산물관리(GAP) 농업인 교육	
신청인	성 명		전화번호
	주 소		
<p>위 사람은 우수농산물인증을 위한 기본교육을 이수 하였음을 확인함.</p> <p style="text-align: center;">2009년 월 일 ○○시(군)농업기술센터소장</p>			

기 본 교 육 이 수 예 정 확 인 서			
교 육 명		우수농산물관리(GAP) 농업인 교육	
신청인	성 명		전화번호
	주 소		
<p>위 사람은 우수농산물인증을 위한 기본교육을 이수 할 예정에 있으므로 이를 확인함.</p> <p>※ 기본교육 이수 예정일 : 2009년 월 일 2009년 월 일 ○○시(군)농업기술센터소장</p>			

□ 결과보고 양식

○ GAP인증 신청농업인(교육대상자) 현황 및 명단 통보

- 교육대상자 현황(양식 1)

(인증기관명 :)

시도	시군	읍면(농협명)	품목	작목반명	신청농가수	비고

- 교육대상자 명단(양식 2)

연 번	성 명	주 소	인증품목	교육이수여부	비 고

○ 교육일정, 장소, 인원 등 인증기관에 통보(양식 3)

(교육기관명 :)

시도	시군	장소	일시	인원	인증기관 및 품목별 인원

○ 교육 이수자 명단 통보(양식 4)

(교육기관명 :)

연 번	성 명	주 소	인증품목	교육이수여부	비 고

○ 교육결과(양식 5)

(보고일 : 10. 30)

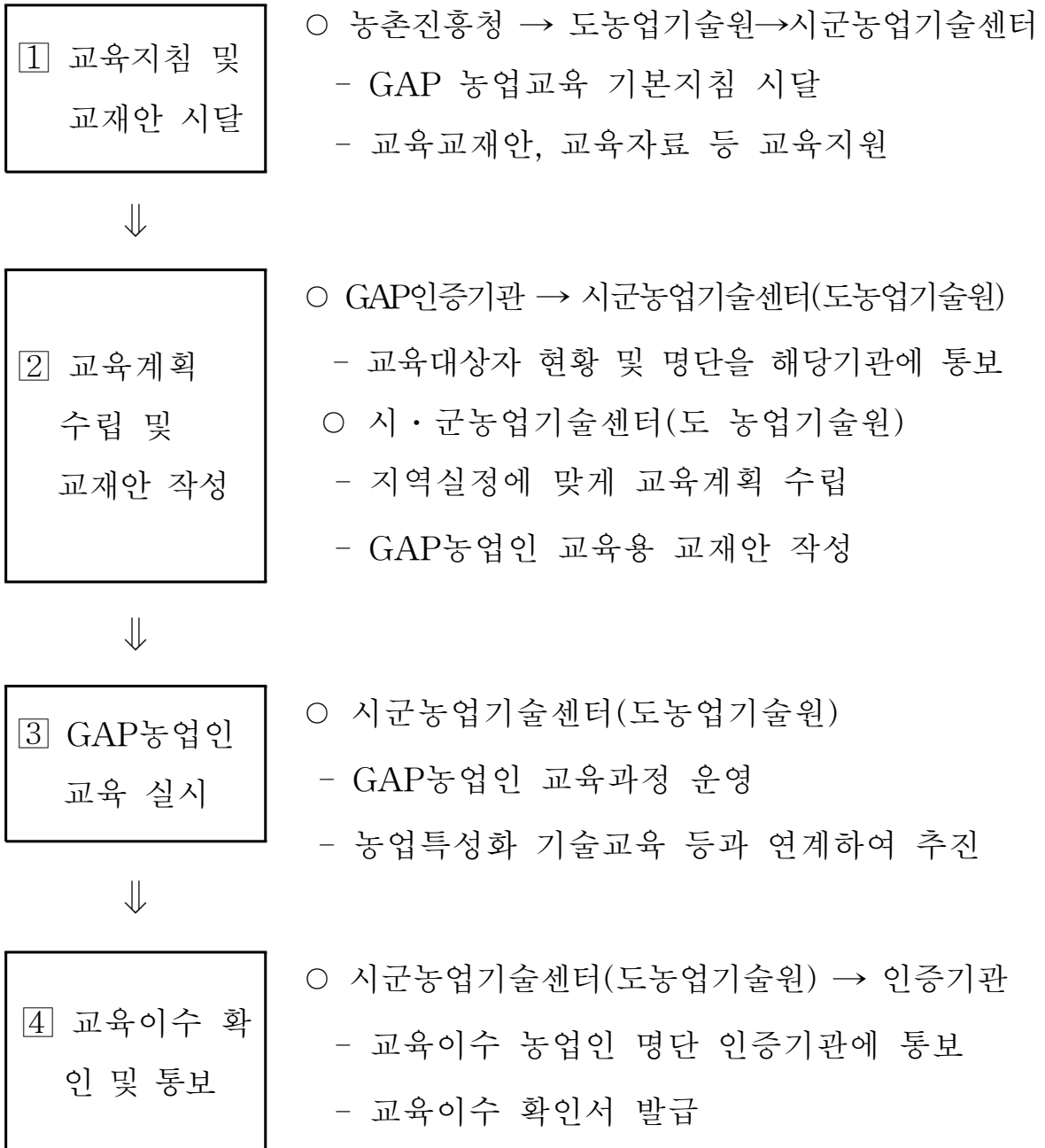
시·도	시·군	합 계		인증기관 요청		일반농업인		비 고
		횟 수	인 원	횟 수	인 원	횟 수	인 원	

<참고 1>

GAP농업인교육체계

업무흐름

주요내용



<참고 2>

GAP농업인교육 관련 법령

- 제7조의2(우수농산물관리의 인증) ①농림부장관은 우수농산물관리에 관한 기준(이하 “우수농산물관리기준”이라 한다)을 정하여 고시하고, 농업인 또는 관계공무원 등에게 이에 대한 교육을 실시하여야 한다. <신설 2005.8.4>
- 제14조의2(우수농산물인증의 기준) ②제1항의 규정에 의한 우수농산물인증의 세부기준은 농림부장관이 정하여 고시한다.<신설 2006.1.16>
- 제32조(권한의 위임) ④농림부장관은 법 제34조의 규정에 의하여 다음 각호의 권한을 농촌진흥청장에게 위임한다.<신설 2006.1.16>
 1. 법 제7조의2제1항의 규정에 의한 우수농산물관리기준 설정
 2. 법 제7조의2제1항의 규정에 의한 우수농산물관리에 대한 교육계획 수립 및 실시
- 농촌진흥청 고시 제2006-21호(우수농산물관리기준)

세 부 기 준	
필수 기준	<p>20. 농약 사용자는 반드시 농약안전사용에 관한 교육을 이수하여야 한다.</p> <p>74. 우수농산물 인증을 받고자 하는 자는 공인된 기관에서 우수농산물생산관리에 대한 교육을 이수하여야 한다.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 교육은 “농촌진흥청장”이 정하는 소정의 교육을 이수하여야 한다.

(7) 농업인 정보화교육

□ 목 적

- 농업정보 활용 교육으로 농업동향 자료파악, 농업정보화 촉진

□ 중점방향

- 시군농업기술센터 보유 전산교육시설 및 유관기관 시설 활용
- 21세기 지식농업 발전을 위한 농업인의 정보화 마인드 제고
- 영농관련 각종 소프트웨어 활용 교육

□ 추진계획

- 기간·인원 : 연중 (2~3일간), 희망 농업인
- 장 소 : 시군농업기술센터 및 유관기관시설 활용
- 대 상 : 농업인 학습단체 회원 등 희망 농업인 중심
- 사 업 비 : 15백만원(국비 50%, 시군비 50%), 개소당 1백만원
농업인 전문교육 사업비에서 통합지원
- 사 업 대 상 : 수원, 용인, 평택, 시흥, 화성, 김포, 광주, 안성, 여주, 양평, 고양, 남양주, 파주, 양주, 연천 등 15개소
- 교 육 내 용 : e-농장경영, 농업경영컨설팅지원시스템 활용, 홈페이지 제작·관리, 농산물 전자상거래, 운영사례 발표 등

□ 행정사항

- 국비보조사업 외 자체사업도 세부계획을 수립하여 추진상황을 교육 실적에 반영
- 2009년 농업인교육훈련 과정별 추진상황(금회/누계)에 포함하여 매분기말 20일전까지 농업기술원(기술기획과)에 종합보고

(8) 영농정착 신규 농업인 기술교육

□ 목 적

- 귀농가족의 농촌생활적응 및 농업기술교육으로 성공적인 영농정착을 지원함으로써 향후 농촌의 후계 농업인력으로 육성

□ 중점방향

- 귀농초기 농촌지역사회 생활적응과 농업이해, 농업기술교육을 통한 안정적인 농촌정착 지원
- 귀농자별 현장지원팀을 구성 운영하고, 각종 영농기술 교육 참여 유도 및 농장방문 실기교육 등 현장기술 강화
- 농촌지도자, 농업경영인 등 지역의 리더와 귀농가족의 멘토링 운영으로 현장밀착 지원

□ 추진계획

- 사업량 : 2개소(고양,연천)
- 사업비 : 20백만원(개소당 10백만원, 국비 50%, 시군비 50%)

□ 사업내용

- 귀농가족의 농업기술 및 농촌생활적응 교육 실시
 - 농업기술교육 : 농업의 이해, 품목별 농업기술, 농업정보 및 농업기계 활용 등
 - 농촌생활적응 교육 : 의, 식, 주, 전통문화 등 생활과학기술교육 등
- 귀농자 별 현장지원팀 구성운영 : 관내 전문가(농업기술센터 분야별 전문가 포함 등) 5명 내외 구성 운영
- 농촌지도자, 농업경영인, 지역학습단체 등 지역의 리더와의 멘토링 지원 : 귀농자의 농촌현장 밀착 지원이 가능토록 멘토-멘티 활동지원, 교육 등

□ 행정사항

- 추진계획 보고 : 3. 20(제1호 서식)
- 추진결과 보고 : 11. 20(제2호 서식)

[제1호 서식]

영농정착 신규 농업인 기술교육 추진계획 (3. 20)

1. 시군명 :

2. 농촌 귀농가족 현황

구분	개인(단독)	부부 (1세대)	부부+자녀 (2세대)	부부+자녀 +손자(3세대)	기타	계
가구수						

3. 사업계획

○ 예산지출계획

구분	주요내용	사업비(단위 : 천원)				
		계	국비	지방비	자부담	기타

○ 교육 운영계획(현장실습 계획 포함)

교육과정명	교육대상	교육시기 (월)	교육횟수 (회)	교육인원 (명)	주요내용	비고

○ 멘토링 활동계획

결연대상(명)		결연시기	결연방법	활동내용
멘토	멘티			

○ 현장지원팀 구성 운영

구분	인원	주요활동내용	비고

4. 기대효과

[제2호 서식]

영농정착 신규 농업인 기술교육 추진결과 (11. 20)

1. 시군명 :

2.사업비 집행실적

구 분	주요내용	사 업 비(단위 : 천원)				
		계	국비	지방비	자부담	기타

3. 사업 추진 실적

○ 교육실적

교육과정명	주요내용	대 상	회 수	인 원

○ 멘토링 활동실적

결연팀(쌍)	멘토(인원)	멘티(인원)	결연방법	활동내용
			예) 1:1 등	

○ 현장지원팀 활동 실적

구 분	인원	주 요 활 동 내 용

4. 우수사례

5. 문제점 및 건의 사항

6. 사진(3~4매)

(9) 신세대 농업CEO 아카데미

□ 목 적

- 농업문화 마케팅, 홍보에 이르는 퓨전형 교육 프로그램을 통한 지식기반 농업시대를 주도적으로 이끌어 갈 신지식 신세대 농업CEO 육성

□ 추진계획

- 교육기간 : 3월~11월
- 교육장소 : 농업기술원 및 전문교육기관
- 교육인원 : 40명 내외
- 교육대상 : 신세대 농업인
- 주요내용 : 리더십, 경영관리, 농업신기술 등

□ 추진일정

세 부 추 진 내 용	추진시기 (월)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 교육 추진계획 수립												
○ 교육 실행 및 평가												

(10) 경기농업인교육발전협의회 운영

□ 목 적

- 경기농업을 이끌어 갈 농업인력의 수급체계를 전략적으로 개선하고, 농업인교육훈련사업의 혁신과 다양한 교육방법의 도입
- 농업인교육 관계기관 및 농업인력 육성기관간 협조체제를 구축하여 경기농업인에게 양질의 농업교육서비스 제공

□ 협의회 기능과 역할

- 상호간 정보공유, 역할조정, 교육시설·기자재 및 강사 공동활용
- 경기농업 환경에 맞는 교육프로그램 및 교육시스템 개발 지원
- 해외 선진농업국의 농업교육시스템 벤치마킹, 정보수집 제공 등

□ 협의회 구성 : 유관기관, 농업행정 및 교육전문가 등 20명 내외

□ 주요내용 : 농업인 교육담당 연찬회, 협조체계 구축 등